

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC QUÝ I, NĂM 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 lần thứ X, nhiệm kỳ 2025–2028;

Căn cứ Kế hoạch công tác Chi bộ năm 2026 của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 và tình hình thực tế của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4;

Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 xây dựng Kế hoạch công tác quý I năm 2026 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Cụ thể hóa Kế hoạch công tác Chi bộ năm 2026 thành các nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm trong quý I; bảo đảm lãnh đạo toàn diện việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường ngay từ đầu năm.

Nâng cao vai trò lãnh đạo của chi bộ, trách nhiệm của chi ủy và đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao; phát huy tinh thần nêu gương, ý thức tổ chức kỷ luật, giữ vững đoàn kết nội bộ.

Gắn công tác xây dựng Đảng với lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn học kỳ II năm học 2025–2026; chú trọng kỷ cương, nền nếp, chất lượng giáo dục, công tác kiểm tra, giám sát và chuyển đổi số trong nhà trường.

Việc tổ chức thực hiện phải cụ thể, thiết thực, đúng tiến độ; có phân công trách nhiệm, có kiểm tra, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM QUÝ I NĂM 2026

1. Công tác chính trị, tư tưởng

Tổ chức quán triệt, triển khai kịp thời các nghị quyết, chỉ thị, kết luận, quy định của Đảng và nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 đến toàn thể đảng viên.

Tiếp tục thực hiện việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với chức trách, nhiệm vụ của từng đảng viên; rà soát, bổ sung nội dung cam kết tu dưỡng, rèn luyện của đảng viên trong năm 2026.

Nắm chắc tình hình tư tưởng của cán bộ, đảng viên, giáo viên sau nghỉ Tết Nguyên đán; kịp thời định hướng, động viên đội ngũ ổn định tư tưởng, tập trung thực hiện tốt nhiệm vụ học kỳ II.

Tăng cường giáo dục ý thức chấp hành Điều lệ Đảng, Quy định về những điều đảng viên không được làm; giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống, tác phong sư phạm và văn hóa ứng xử trong nhà trường.

2. Lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị, chuyên môn

Lãnh đạo thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch dạy học học kỳ II năm học 2025–2026; duy trì sĩ số học sinh, nền nếp dạy học, kỷ cương trường lớp ngay từ đầu học kỳ.

Chỉ đạo nâng cao chất lượng giảng dạy, sinh hoạt chuyên môn, dự giờ, thăm lớp, kiểm tra hồ sơ, hỗ trợ giáo viên còn hạn chế; chú trọng phụ đạo học sinh chưa hoàn thành, bồi dưỡng học sinh có năng khiếu.

Phối hợp với Ban Giám hiệu và các đoàn thể tổ chức tốt các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, các hoạt động giáo dục truyền thống, kỹ năng sống, an toàn giao thông, phòng chống bạo lực học đường, bảo đảm an toàn trường học.

Lãnh đạo thực hiện tốt công tác phối hợp giữa nhà trường, gia đình và địa phương trong quản lý, giáo dục học sinh; giữ vững môi trường giáo dục an toàn, thân thiện, dân chủ, kỷ cương, trách nhiệm.

3. Công tác tổ chức xây dựng Đảng

Duy trì nền nếp sinh hoạt chi bộ định kỳ hằng tháng theo quy định; nâng cao chất lượng chuẩn bị nội dung sinh hoạt, bảo đảm sinh hoạt đúng trọng tâm, gắn với nhiệm vụ thực tiễn của đơn vị.

Triển khai phân công nhiệm vụ năm 2026 cho chi ủy viên và đảng viên; xác định rõ trách nhiệm cá nhân trong từng lĩnh vực công tác.

Rà soát chất lượng đội ngũ đảng viên, quần chúng; xây dựng kế hoạch tạo nguồn, bồi dưỡng quần chúng ưu tú, chuẩn bị điều kiện cho công tác phát triển Đảng trong năm.

Tăng cường công tác quản lý đảng viên; thực hiện tốt chế độ thông tin, báo cáo, chế độ sinh hoạt, giữ mối liên hệ với cấp ủy nơi cư trú theo quy định

4. Công tác kiểm tra, giám sát

Triển khai thực hiện Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026 của chi bộ; trong quý I tập trung xây dựng chương trình, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu, phân công nhiệm vụ và tổ chức giám sát thường xuyên đối với đảng viên.

Tăng cường giám sát việc chấp hành nghị quyết, quy định của Đảng, quy chế làm việc, nền nếp sinh hoạt chi bộ, trách nhiệm nêu gương và việc thực hiện nhiệm vụ được phân công.

Kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh những biểu hiện thiếu trách nhiệm, vi phạm nền nếp, chậm trễ trong thực hiện nhiệm vụ; giữ vững kỷ luật, kỷ cương trong chi bộ và nhà trường.

5. Công tác sinh hoạt chuyên đề và dân vận

Chuẩn bị nội dung, tài liệu và phân công nhiệm vụ để tổ chức sinh hoạt chuyên đề theo kế hoạch năm 2026, bảo đảm chất lượng và đúng tiến độ.

Phát huy vai trò của chi bộ trong lãnh đạo thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể trong chăm lo đời sống tinh thần, động viên đội ngũ hoàn thành tốt nhiệm vụ.

Tăng cường công tác dân vận trong trường học; giữ mối quan hệ chặt chẽ với phụ huynh và Nhân dân, góp phần xây dựng niềm tin đối với nhà trường và chi bộ.

6. Công tác chuyển đổi số và cải cách lề lối làm việc

Tiếp tục hướng dẫn, hỗ trợ đảng viên sử dụng hiệu quả Sổ tay đảng viên điện tử, các biểu mẫu công tác Đảng và phần mềm phục vụ quản lý, báo cáo.

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong sinh hoạt chi bộ, quản lý hồ sơ, trao đổi thông tin và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; bảo đảm an toàn thông tin, lưu trữ hồ sơ khoa học, đúng quy định.

Chấn chỉnh lề lối làm việc theo hướng rõ việc, đúng thời gian, nâng cao trách nhiệm cá nhân, giảm hình thức, tăng hiệu quả công tác.

IV. CHỈ TIÊU THỰC HIỆN TRONG QUÝ I

1. 100% đảng viên tham gia học tập, quán triệt đầy đủ các văn bản chỉ đạo, nhiệm vụ trọng tâm của chi bộ trong quý I.

2. 100% đảng viên tham gia sinh hoạt chi bộ định kỳ, chấp hành nghiêm quy chế làm việc, giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống và tinh thần đoàn kết nội bộ.

3. Thực hiện tốt nhiệm vụ học kỳ II năm học 2025–2026; duy trì sĩ số học sinh, nền nếp dạy học và kỷ cương trường học sau Tết Nguyên đán.

4. Hoàn thành việc phân công nhiệm vụ năm 2026 cho đảng viên; rà soát, bồi dưỡng nguồn phát triển Đảng và quần chúng ưu tú.

5. Tổ chức giám sát thường xuyên đối với đảng viên theo kế hoạch; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các hạn chế phát sinh trong quý I.

6. Chuẩn bị đầy đủ điều kiện để triển khai các nội dung công tác trọng tâm của quý II năm 2026.

V. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Chi ủy chủ động xây dựng chương trình công tác quý I, cụ thể hóa từng nhiệm vụ theo tháng, gắn với người phụ trách và thời gian hoàn thành.

2. Nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; chuẩn bị kỹ nội dung trước mỗi kỳ sinh hoạt, tăng cường thảo luận, phát huy tinh thần trách nhiệm và tính chiến đấu của đảng viên.

3. Gắn chặt công tác xây dựng Đảng với lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chuyên môn; lấy kết quả thực hiện nhiệm vụ, ý thức trách nhiệm, kỷ cương, nề nếp làm căn cứ đánh giá đảng viên.

4. Tăng cường kiểm tra, giám sát, đôn đốc việc thực hiện nhiệm vụ; kịp thời chấn chỉnh, khắc phục hạn chế, biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt.

5. Phát huy vai trò phối hợp giữa chi bộ với Ban Giám hiệu, các đoàn thể trong nhà trường và lực lượng liên quan ở địa phương để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ quý I.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi ủy chi bộ căn cứ Kế hoạch này tổ chức triển khai đến toàn thể đảng viên, đồng thời cụ thể hóa thành chương trình công tác tháng và phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng đồng chí.

2. Đồng chí Bí thư chi bộ chịu trách nhiệm chỉ đạo chung, theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện; định kỳ đánh giá kết quả từng tháng và kết quả chung của quý I.

3. Các đồng chí đảng viên căn cứ nhiệm vụ được phân công nghiêm túc tổ chức thực hiện; chủ động phối hợp, báo cáo kết quả và chịu trách nhiệm trước chi bộ về nội dung được giao.

4. Cuối quý I, chi bộ tổ chức đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch, làm cơ sở rút kinh nghiệm và triển khai nhiệm vụ quý II năm 2026.

Chi ủy và toàn thể đảng viên Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 có trách nhiệm nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Đảng ủy xã để được hướng dẫn, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã Vĩnh Phong;
- UBKT Đảng ủy xã Vĩnh Phong;
- Chi ủy Chi bộ;
- Đảng viên trong chi bộ;
- Lưu Chi bộ.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Nguyễn Hoài Thu