

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát của Chi bộ năm 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;

Căn cứ quy định về nhiệm vụ của chi bộ trong công tác kiểm tra, giám sát theo Điều 30 Điều lệ Đảng;

Căn cứ Quy định số 296-QĐ/TW ngày 30/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;

Căn cứ Hướng dẫn số 08-HD/TW ngày 10/6/2025 của Ban Bí thư thực hiện một số nội dung Quy định số 296-QĐ/TW ngày 30/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;

Căn cứ Quy định số 37-QĐ/TW ngày 25/10/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về những điều đảng viên không được làm;

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 lần thứ X, nhiệm kỳ 2025–2028;

Căn cứ chương trình công tác năm 2026 của Chi bộ và tình hình thực tế thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường;

Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát của chi bộ nhằm kịp thời đánh giá ưu điểm, phát hiện hạn chế, khuyết điểm trong việc chấp hành Cương lĩnh chính trị, Điều lệ Đảng, nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ được giao đối với đảng viên.

2. Nâng cao ý thức tổ chức kỷ luật, tinh thần trách nhiệm, vai trò nêu gương của cán bộ, đảng viên; góp phần giữ vững nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng, xây dựng chi bộ trong sạch, vững mạnh.

3. Gắn công tác kiểm tra, giám sát với việc thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường; tập trung vào những lĩnh vực dễ phát sinh hạn chế như việc chấp hành nguyên tắc sinh hoạt Đảng, thực hiện quy chế làm việc, đạo đức nhà giáo, nền nếp chuyên môn, trách nhiệm nêu gương, ứng dụng công nghệ số và chất lượng thực hiện nhiệm vụ được giao.

4. Việc kiểm tra, giám sát phải bảo đảm đúng nguyên tắc, thẩm quyền, quy trình, khách quan, dân chủ, công tâm, công khai, thiết thực, tránh hình thức; sau kiểm tra, giám sát phải có kết luận, nhắc nhở, yêu cầu khắc phục và theo dõi kết quả thực hiện. Quy định 296-QĐ/TW xác định kiểm tra, giám sát phải tuân thủ Điều lệ Đảng, chủ trương, quy định của Đảng và pháp luật của Nhà nước.

III. NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

1. Nội dung kiểm tra

1.1. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ đảng viên theo Điều lệ Đảng; việc chấp hành sự phân công của chi bộ, chi ủy; tinh thần trách nhiệm trong thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao.

1.2. Kiểm tra việc chấp hành các quy định của Đảng, nhất là Quy định số 37-QĐ/TW về những điều đảng viên không được làm; việc giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; ý thức tự giác tu dưỡng, rèn luyện và trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

1.3. Kiểm tra việc chấp hành nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng; việc tham gia sinh hoạt chi bộ định kỳ, sinh hoạt chuyên đề; việc thực hiện chế độ thông tin, báo cáo; việc chấp hành quy chế làm việc của chi bộ và nội quy, quy chế của nhà trường.

1.4. Kiểm tra việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với bản cam kết tu dưỡng, rèn luyện hằng năm của từng đảng viên; việc cụ thể hóa nội dung đăng ký vào thực hiện nhiệm vụ được giao.

1.5. Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, bao gồm: chất lượng, tiến độ và hiệu quả thực hiện nhiệm vụ; ý thức trách nhiệm, tác phong công tác, thái độ phục vụ; việc chấp hành nền nếp chuyên môn, hồ sơ, sổ sách và quy định của ngành giáo dục.

1.6. Kiểm tra việc giữ gìn đoàn kết nội bộ, đạo đức nhà giáo, văn hóa ứng xử, tinh thần phối hợp trong công tác; việc thực hiện trách nhiệm phục vụ Nhân dân, phụ huynh và học sinh.

Căn cứ kế hoạch này, chi ủy lựa chọn nội dung trọng tâm, cụ thể hóa thành từng cuộc kiểm tra, giám sát đối với từng đảng viên, bảo đảm có trọng tâm, trọng điểm, phù hợp với chức trách, nhiệm vụ được giao.

2. Nội dung giám sát

2.1. Giám sát chuyên đề

Giám sát việc phát huy vai trò nêu gương, trách nhiệm của đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ chính trị, chấp hành quy chế làm việc, giữ gìn kỷ cương, nền nếp và đẩy mạnh ứng dụng công nghệ số trong hoạt động chuyên môn, quản lý của nhà trường.

2.2. Giám sát thường xuyên

- Giám sát việc chấp hành nghị quyết, chỉ thị, quy định của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; việc chấp hành nghị quyết chi bộ, quy chế làm việc của chi bộ và sự phân công của chi ủy.

- Giám sát việc tham gia sinh hoạt Đảng, sinh hoạt chuyên đề; việc thực hiện chế độ báo cáo, chế độ phát ngôn, nguyên tắc tập trung dân chủ, tự phê bình và phê bình.

- Giám sát việc giữ gìn phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống, tinh thần đoàn kết nội bộ, ý thức nêu gương và trách nhiệm của đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao.

- Giám sát việc chấp hành nền nếp chuyên môn, đạo đức nhà giáo, văn hóa ứng xử, việc phối hợp với đồng nghiệp, phụ huynh, học sinh; việc ứng dụng công nghệ số, đổi mới phương pháp làm việc và tinh thần phục vụ trong nhà trường.

- Giám sát việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; việc thực hiện nội dung cam kết tu dưỡng, rèn luyện; việc giữ mối liên hệ với nơi cư trú và thực hiện nghĩa vụ công dân.

IV. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN VÀ SỐ LƯỢNG

1. Công tác kiểm tra

- Số cuộc kiểm tra: **01** cuộc.

- Số lượng đảng viên được kiểm tra: **04** đồng chí.

- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2026.

- Mốc thời gian kiểm tra: từ ngày **01/01/2026** đến thời điểm kiểm tra.

- Đối tượng kiểm tra:

1. Đồng chí Nguyễn Ngọc Nin – Giáo viên
2. Đồng chí Nguyễn Văn Mai – Giáo viên
3. Đồng chí Nguyễn Văn Tuấn – Giáo viên
4. Đồng chí Võ Văn Phên – Giáo viên

2. Công tác giám sát

2.1. Giám sát chuyên đề

- Số cuộc giám sát chuyên đề: **01** cuộc.

- Đối tượng giám sát: Đồng chí Võ Thị Mỹ Ly – Chi ủy viên.

- Nội dung giám sát: Việc thực hiện trách nhiệm nêu gương, chấp hành quy chế làm việc, trách nhiệm trong tham mưu, phối hợp thực hiện nhiệm vụ và ứng dụng công nghệ số trong công tác được phân công.

- Thời gian thực hiện: Quý II năm 2026.

- Mốc thời gian giám sát: từ ngày **01/01/2026** đến thời điểm giám sát.

2.2. Giám sát thường xuyên

- Số lượng đảng viên được giám sát: **04** đồng chí.
- Thời gian thực hiện: Quý III năm 2026.
- Mốc thời gian giám sát: từ ngày 01/01/2026 đến thời điểm giám sát.
- Đối tượng giám sát:
 1. Đồng chí Nguyễn Đô Rin – Tổ trưởng chuyên môn khối 3
 2. Đồng chí Nguyễn Thị Phân – Giáo viên
 3. Đồng chí Sử Hữu Trung – Giáo viên
 4. Đồng chí Phạm Văn Lâm – Phó Hiệu trưởng, Chi ủy viên

Chi ủy căn cứ tình hình thực tế để xác định nội dung kiểm tra, giám sát cụ thể đối với từng đảng viên, bảo đảm đúng quy trình, nguyên tắc, hồ sơ và biểu mẫu theo quy định hiện hành.

Chi ủy thực hiện giám sát thường xuyên đối với toàn thể đảng viên trong chi bộ; trong đó tập trung theo dõi, nắm tình hình đối với những đồng chí được phân công phụ trách nhiệm vụ trọng tâm, đồng chí là chi ủy viên, đảng viên giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý và đảng viên có dấu hiệu cần lưu ý.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chi ủy chi bộ căn cứ kế hoạch này xây dựng và ban hành quyết định kiểm tra, quyết định giám sát đối với từng trường hợp theo đúng thẩm quyền, nội dung, quy trình và thời gian quy định. Hướng dẫn 08-HD/TW là văn bản hướng dẫn thực hiện Quy định 296-QĐ/TW về quy trình, hồ sơ và thời hạn trong công tác kiểm tra, giám sát.

2. Đảng viên thuộc diện kiểm tra, giám sát có trách nhiệm chuẩn bị bản tự kiểm điểm, báo cáo cá nhân, hồ sơ chuyên môn và các tài liệu minh chứng liên quan theo yêu cầu của chi ủy; báo cáo trung thực, đầy đủ, đúng thời gian.

3. Quá trình kiểm tra, giám sát phải bảo đảm khách quan, dân chủ, công tâm; kết hợp giữa xem xét báo cáo, nghiên cứu hồ sơ, trao đổi trực tiếp và theo dõi việc thực hiện nhiệm vụ trong thực tế công tác.

4. Sau mỗi cuộc kiểm tra, giám sát, chi ủy tổ chức họp xem xét, kết luận; kịp thời nhắc nhở, yêu cầu khắc phục đối với những hạn chế, khuyết điểm; theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kết luận sau kiểm tra, giám sát.

5. Kết quả kiểm tra, giám sát là một trong những căn cứ để đánh giá chất lượng đảng viên, đánh giá mức độ hoàn thành nhiệm vụ, xem xét thi đua, khen thưởng và công tác xây dựng chi bộ trong năm.

6. Hồ sơ kiểm tra, giám sát phải được lập, quản lý, lưu trữ đầy đủ theo quy định; thực hiện chế độ báo cáo với Đảng ủy xã, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy xã theo yêu cầu.

7. Hồ sơ từng cuộc kiểm tra, giám sát được lập theo đúng quy trình, thủ tục, biểu mẫu nghiệp vụ hiện hành của Đảng

VI. KẾT LUẬN

Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026 của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 là căn cứ để tổ chức thực hiện nhiệm vụ kiểm tra, giám sát trong năm, góp phần nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của chi bộ; giữ vững kỷ cương, nguyên tắc tổ chức và sinh hoạt Đảng; xây dựng đội ngũ đảng viên có bản lĩnh chính trị, phẩm chất đạo đức, tinh thần trách nhiệm, ý thức nêu gương và hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Chi ủy và toàn thể đảng viên trong chi bộ có trách nhiệm nghiêm túc quán triệt và tổ chức thực hiện Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, kịp thời báo cáo Đảng ủy xã để được hướng dẫn, chỉ đạo.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã Vĩnh Phong;
- UBKT Đảng ủy xã Vĩnh Phong;
- Chi ủy Chi bộ;
- Đảng viên trong chi bộ;
- Lưu Chi bộ.

T/M CHI BỘ

BÍ THƯ



Nguyễn Hoài Thu