

*

Số: 05-KH/CB

Vĩnh Phong, ngày 23 tháng 03 năm 2026

KẾ HOẠCH

Cụ thể hóa Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030; Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Vĩnh Phong lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030; và Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng trong năm 2026

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

Căn cứ Kế hoạch số 26-KH/ĐU ngày 14/11/2025 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Vĩnh Phong về tổ chức học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030 và Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Vĩnh Phong lần thứ I, nhiệm kỳ 2025–2030;

Căn cứ Chỉ thị số 01-CT/TW ngày 23/01/2026 của Bộ Chính trị về tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng;

Căn cứ Kế hoạch số 29-KH/TU ngày 16/02/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy;

Căn cứ Kế hoạch số 45-KH/ĐU ngày 25/02/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy xã Vĩnh Phong;

Căn cứ Kế hoạch số 03-KH/CB ngày 26/02/2026 của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 về tổ chức nghiên cứu, học tập, quán triệt, tuyên truyền và triển khai thực hiện các nghị quyết;

Căn cứ Nghị quyết số 04-NQ/CB ngày 19/3/2026 của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4;

Căn cứ Chương trình hành động số 01-CTrHĐ/CB ngày 19/3/2026 của Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4;

Chi bộ Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4 xây dựng Kế hoạch cụ thể hóa Chương trình hành động năm 2026 như sau:

II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Cụ thể hóa Chương trình hành động của Chi bộ thành các nhiệm vụ trọng tâm trong năm 2026, bảo đảm sát chức năng, nhiệm vụ của chi bộ và điều kiện thực tế của nhà trường.

Tạo chuyển biến rõ rệt trong công tác xây dựng Đảng; trong nâng cao chất lượng giáo dục; xây dựng đội ngũ; siết chặt kỷ cương, nền nếp; đẩy mạnh chuyển đổi số; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

Làm căn cứ để tổ chức thực hiện, theo dõi, kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết và chuẩn bị hồ sơ phục vụ công tác kiểm tra của cấp trên.

2. Yêu cầu

Việc tổ chức thực hiện phải bảo đảm rõ việc, rõ người phụ trách, rõ bộ phận phối hợp, rõ thời gian thực hiện, rõ kết quả cần đạt.

Gắn việc thực hiện nghị quyết với nhiệm vụ chính trị của nhà trường, bảo đảm thiết thực, khả thi, tránh hình thức, chung chung.

Các nhiệm vụ phải bám sát năm học 2025–2026 và 2026–2027, phù hợp với điều kiện thực tế của Trường Tiểu học Vĩnh Phong 4.

Trong quá trình thực hiện phải thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, thiếu sót.

III. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP TRỌNG TÂM NĂM 2026

1. Về công tác xây dựng Đảng

Tiếp tục rà soát, bổ sung nghị quyết chi bộ, chương trình công tác năm 2026, kế hoạch sinh hoạt chuyên đề, chương trình kiểm tra, giám sát năm 2026, bảo đảm nội dung lãnh đạo của chi bộ bám sát yêu cầu của Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ tỉnh lần thứ I, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ xã Vĩnh Phong lần thứ I và Nghị quyết Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng. Việc rà soát, bổ sung phải gắn trực tiếp với những nhiệm vụ trọng tâm của đơn vị, tránh chung chung, hình thức, thiếu khả năng thực hiện.

Đưa nội dung thực hiện các nghị quyết vào sinh hoạt chi bộ định kỳ và sinh hoạt chuyên đề; trong từng kỳ sinh hoạt, chi bộ cần gắn việc quán triệt, nhắc lại nội dung nghị quyết với việc kiểm điểm tiến độ thực hiện nhiệm vụ, đánh giá kết quả đã làm được, những việc còn chậm, những nội dung cần tập trung chỉ đạo tiếp theo.

Tiếp tục nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; duy trì sinh hoạt đúng định kỳ, đúng nguyên tắc tổ chức sinh hoạt đảng; nâng cao chất lượng chuẩn bị nội dung, chất lượng điều hành, chất lượng thảo luận và chất lượng kết luận sau sinh hoạt. Nội dung sinh hoạt phải bám sát thực tiễn của nhà trường, gắn với những vấn đề cụ thể trong công tác xây dựng Đảng, công tác chuyên môn, công tác đội ngũ, kỷ cương, nề nếp và trách nhiệm nêu gương của đảng viên.

Tổ chức ít nhất 02 cuộc sinh hoạt chuyên đề trong năm 2026 gắn với các nội dung trọng tâm của nghị quyết, ưu tiên các chuyên đề như: nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ; xây dựng đội ngũ; chuyển đổi số trong nhà trường; giữ gìn kỷ cương, nề nếp; xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện.

2. Về công tác tuyên truyền, giáo dục chính trị tư tưởng

Tổ chức tuyên truyền thường xuyên nội dung các nghị quyết trong họp hội đồng sư phạm, họp chuyên môn, sinh hoạt đoàn thể và các cuộc họp phù hợp; bảo đảm việc tuyên truyền không chỉ thực hiện một lần sau hội nghị quán triệt mà được duy trì thường xuyên, liên tục trong suốt năm 2026.

Gắn tuyên truyền nghị quyết với việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh; với phong trào thi đua của trường; với các cuộc vận động của ngành; với nhiệm vụ chính trị và những vấn đề thực tiễn đang đặt ra trong đơn vị. Nội dung tuyên truyền phải ngắn gọn, dễ nhớ, dễ thực hiện, phù hợp với từng đối tượng trong nhà trường.

Chủ động nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của đảng viên, giáo viên, nhân viên; kịp thời định hướng nhận thức trước những vấn đề phát sinh liên quan đến tư tưởng, tâm lý, trách nhiệm công vụ, tinh thần đoàn kết và việc chấp hành chủ trương, quy định của đơn vị.

Giữ vững đoàn kết nội bộ; tăng cường trao đổi, giải quyết kịp thời những vấn đề nảy sinh ngay từ cơ sở; không để phát sinh vụ việc phức tạp, kéo dài trong đơn vị; đồng thời phát huy vai trò nêu gương, tinh thần trách nhiệm và thái độ chuẩn mực của cán bộ, đảng viên trong công tác và trong quan hệ đồng nghiệp.

3. Về lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị của nhà trường

Rà soát, bổ sung kế hoạch năm học, kế hoạch chuyên môn, kế hoạch kiểm tra nội bộ, kế hoạch bồi dưỡng học sinh, kế hoạch phụ đạo học sinh và các kế hoạch liên quan; bảo đảm các nội dung này gắn với mục tiêu nâng cao chất lượng giáo dục, siết chặt kỷ cương, nề nếp, đẩy mạnh chuyển đổi số và tăng cường phối hợp giáo dục học sinh.

Bảo đảm sự thống nhất giữa kế hoạch của nhà trường với nghị quyết chi bộ và Chương trình hành động; tránh tình trạng văn bản của chi bộ và văn bản chuyên môn tách rời nhau, dẫn đến khó lãnh đạo, khó kiểm tra và khó đánh giá kết quả.

Tiếp tục duy trì sĩ số học sinh; chủ động rà soát những trường hợp học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh có nguy cơ giảm sút ý thức học tập, học sinh cần được hỗ trợ để có biện pháp phối hợp giáo dục phù hợp.

Nâng cao chất lượng dạy học, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống cho học sinh; chú trọng việc đổi mới phương pháp dạy học, quản lý nền nếp lớp học, theo dõi sự tiến bộ của học sinh, tăng cường trách nhiệm của giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn và các bộ phận liên quan.

Tăng cường phối hợp giữa nhà trường, gia đình và xã hội trong quản lý, giáo dục học sinh; duy trì nền nếp thông tin hai chiều với phụ huynh; kịp thời phối hợp xử lý những vấn đề phát sinh liên quan đến nền nếp, đạo đức, hành vi, tâm lý và an toàn của học sinh.

4. Về xây dựng đội ngũ

Rà soát đội ngũ về phẩm chất chính trị, đạo đức nghề nghiệp, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, kỹ năng số, tinh thần trách nhiệm, ý thức tổ chức kỷ luật và khả năng thích ứng với yêu cầu đổi mới trong nhà trường; trên cơ sở đó xác định rõ những mặt mạnh, mặt còn hạn chế và nhu cầu bồi dưỡng của từng nhóm giáo viên, nhân viên.

Việc rà soát đội ngũ phải gắn với yêu cầu phân công, sử dụng, bồi dưỡng và đánh giá đúng người, đúng việc, đúng năng lực; tránh bố trí, giao việc thiếu phù hợp hoặc đánh giá còn cảm tính, chưa sát thực tế.

Tổ chức hoặc cử tham gia bồi dưỡng chuyên môn, kỹ năng số, kỹ năng quản lý, kỹ năng xử lý tình huống giáo dục, kỹ năng phối hợp với phụ huynh và học sinh; chú trọng bồi dưỡng gắn với nhu cầu thực tế của nhà trường và của từng vị trí việc làm.

Quan tâm phát hiện, bồi dưỡng lực lượng nòng cốt, nguồn cán bộ, đảng viên kế cận; tạo điều kiện để những đồng chí có tinh thần trách nhiệm, có năng lực, có uy tín được rèn luyện, thử thách và phát huy trong thực tiễn công tác.

Đồng thời, gắn công tác xây dựng đội ngũ với việc tăng cường trách nhiệm nêu gương, giữ gìn đạo đức nhà giáo, tác phong công tác, tinh thần trách nhiệm và chất lượng thực hiện nhiệm vụ của từng cán bộ, giáo viên, nhân viên.

5. Về chuyển đổi số và cải tiến quản lý

Rà soát, chuẩn hóa các loại hồ sơ, sổ sách, báo cáo của chi bộ và nhà trường; sắp xếp, lưu trữ khoa học, đồng bộ, dễ tra cứu, dễ kiểm tra; từng bước giảm tình trạng chồng chéo, thiếu thống nhất hoặc cập nhật chậm trong hồ sơ, tài liệu.

Tăng cường sử dụng nền tảng số phù hợp trong trao đổi công việc, thống kê, báo cáo và lưu trữ; gắn ứng dụng công nghệ thông tin với nâng cao hiệu quả quản lý, điều hành và tính kịp thời, chính xác của thông tin trong nội bộ đơn vị.

Hỗ trợ giáo viên còn hạn chế về công nghệ; tạo điều kiện để giáo viên từng bước tiếp cận, sử dụng hiệu quả các công cụ công nghệ trong dạy học và quản lý lớp học; tránh áp đặt hình thức, nhưng cần bảo đảm tiến bộ dần, phù hợp với yêu cầu thực tiễn.

Khuyến khích ứng dụng công nghệ thông tin phù hợp trong dạy học, kiểm tra, đánh giá, quản lý lớp học và trao đổi chuyên môn; lồng ghép nội dung kỹ năng số trong sinh hoạt chuyên môn để đội ngũ cùng học hỏi, cùng hỗ trợ lẫn nhau, cùng nâng cao năng lực thực hiện nhiệm vụ.

6. Về xây dựng môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện

Lồng ghép giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, ứng xử học đường trong hoạt động Đội và các hoạt động giáo dục khác; tăng cường giáo dục học sinh về ý thức chấp hành nội quy, nề nếp học tập, tinh thần đoàn kết, thái độ ứng xử văn minh, trách nhiệm với bản thân, với bạn bè và với tập thể.

Tăng cường phối hợp với phụ huynh trong quản lý, giáo dục học sinh; chú trọng nắm bắt sớm những biểu hiện bất thường trong tâm lý, hành vi, quan hệ bạn bè và nề nếp học tập của học sinh để có biện pháp hỗ trợ kịp thời.

Tăng cường nhắc nhở, kiểm tra nề nếp làm việc, ngày giờ công, tác phong, tinh thần trách nhiệm của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; kịp thời chấn chỉnh những biểu hiện lơ là, thiếu trách nhiệm, ảnh hưởng đến chất lượng công việc và môi trường sư phạm.

Chủ động phòng ngừa vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm quy chế chuyên môn, mất an toàn trường học, bạo lực học đường và các tình huống có thể ảnh hưởng tiêu cực đến môi trường giáo dục; giữ vững kỷ cương, nề nếp trường học, không để xảy ra vụ việc nghiêm trọng liên quan đến đạo đức nhà giáo hoặc mất an toàn trong đơn vị.

IV. PHÂN CÔNG THỰC HIỆN

1. Đồng chí **Nguyễn Hoài Thu**, Bí thư Chi bộ, chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo chung việc tổ chức thực hiện Kế hoạch này.

2. Đồng chí **Nguyễn Văn Giềng**, Phó Bí thư Chi bộ, giúp Bí thư Chi bộ theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; tham mưu sơ kết, tổng kết.

3. Đồng chí **Phạm Văn Lâm**, Chi ủy viên, Phó Hiệu trưởng, phụ trách tham mưu triển khai các nội dung gắn với công tác quản lý, điều hành, chuyên môn, kiểm tra nội bộ, nền nếp dạy học, kỷ luật lao động.

4. Đồng chí **Đặng Thị Nhi**, Chi ủy viên, Tổ trưởng chuyên môn khối 5, phụ trách tham mưu triển khai các nội dung gắn với sinh hoạt chuyên môn, nâng cao chất lượng dạy học, bồi dưỡng đội ngũ và hỗ trợ ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học.

5. Đồng chí **Võ Thị Mỹ Ly**, Chi ủy viên, Tổng phụ trách Đội, phụ trách tham mưu triển khai các nội dung gắn với công tác tuyên truyền, giáo dục đạo đức, kỹ năng sống, xây dựng môi trường giáo dục an toàn, thân thiện; phối hợp tổng hợp hồ sơ, báo cáo, minh chứng khi được phân công.

6. Các đồng chí chi ủy viên, đảng viên, lãnh đạo nhà trường, tổ chuyên môn và các bộ phận có liên quan căn cứ nhiệm vụ được giao nghiêm túc tổ chức thực hiện.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Kế hoạch này là căn cứ để Chi bộ, nhà trường, các tổ chuyên môn và các bộ phận có liên quan xây dựng nội dung thực hiện trong năm 2026, bảo đảm thống nhất với Chương trình hành động và Nghị quyết của Chi bộ.

Chi ủy có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức thực hiện Kế hoạch; kịp thời cụ thể hóa các nội dung của Kế hoạch vào chương trình công tác, sinh hoạt chi bộ, hoạt động chuyên môn và các nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường.

Giao đồng chí **Nguyễn Văn Giềng**, Phó Bí thư Chi bộ, phối hợp với các đồng chí chi ủy viên theo dõi, đôn đốc, tổng hợp tình hình thực hiện; tham mưu cho Chi bộ sơ kết, tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện theo quy định.

Các đồng chí chi ủy viên, đảng viên, lãnh đạo nhà trường, tổ chuyên môn và các bộ phận có liên quan căn cứ chức trách, nhiệm vụ được giao chủ động tổ chức thực hiện nghiêm túc, bảo đảm chất lượng và tiến độ.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc phát sinh nội dung cần điều chỉnh, bổ sung, kịp thời báo cáo Chi bộ để xem xét, chỉ đạo.

VI. CHẾ ĐỘ KIỂM TRA, BÁO CÁO

Đưa nội dung thực hiện Kế hoạch này vào chương trình kiểm tra, giám sát năm 2026 của chi bộ để theo dõi, đôn đốc và đánh giá kết quả thực hiện.

Định kỳ hằng quý rà soát tiến độ thực hiện; 6 tháng tổ chức sơ kết; cuối năm tổ chức tổng kết, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch; trên cơ sở đó kịp thời bổ sung, điều chỉnh những nội dung cần thiết cho phù hợp với tình hình thực tế.

Kịp thời biểu dương những tập thể, cá nhân thực hiện tốt; đồng thời nhắc nhở, chấn chỉnh những trường hợp thực hiện chậm, thiếu trách nhiệm, hiệu quả chưa cao.

Hồ sơ thực hiện Kế hoạch gồm: Kế hoạch, bảng phân công nhiệm vụ, biên bản họp, báo cáo tiến độ, báo cáo sơ kết, báo cáo tổng kết và các minh chứng có liên quan; giao đồng chí được phân công phụ trách tổng hợp, lưu trữ hồ sơ bảo đảm đầy đủ, khoa học, phục vụ công tác kiểm tra, giám sát của Chi bộ và cấp trên.

Nơi nhận:

- Đảng ủy xã Vĩnh Phong;
- Các đồng chí đảng viên chi bộ;
- Lãnh đạo nhà trường, các bộ phận liên quan;
- Lưu Chi bộ.

**T/M CHI BỘ
BÍ THƯ**



Nguyễn Hoài Thu